

Мнение профсоюзного органа
УЧТЕНО:

протокол № 1 от 31.08.20г.

Председатель ПК



Ожеред Г.С.

СОГЛАСОВАНО:

Решение Совета школы

протокол № 1 от 31.08.20г.

Председатель Совета школы

Лихачева Лихачева М.И.

(подпись)

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ ООШ № 16

приказ № 1 от 31.08.20г.

Сидоренко И.В.



ПОЛОЖЕНИЕ 3

об условиях и порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе № 16 имени Героя Советского Союза А.И. Покрышкина муниципального образования Каневской район

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.12 №273-ФЗ
- Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае».

- постановлением Главы муниципального образования Каневской район от 24.11.2017 года № 2142 «Об утверждении положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Каневской район» (с изменениями);

- постановлением Главы администрации муниципального образования Каневской район от 21.06.2012 года № 953 «О применении новой системы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Каневской район» и определяет условия и порядок распределения выплат стимулирующего характера для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе №16 (с изменениями);

постановлением администрации муниципального образования Каневской район от 26.02.2018 г. № 213 «Об утверждении Порядка и условий дополнительного стимулирования

образовательном учреждении основной общеобразовательной школе №16 (с изменениями);

постановлением администрации муниципального образования Каневской район от 26.02.2018 г. № 213 «Об утверждении Порядка и условий дополнительного стимулирования отдельных категорий работников муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций и осуществления доплат педагогическим работникам муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования»

- приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края № 3053 от 24.08.2018 г. «О внесении изменений в некоторые приказы министерства образования, науки Краснодарского к рая

Стимулирующая часть фонда оплаты труда предназначается для усиления мотивации педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, в создании условий и повышения качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, индивидуальных достижений обучающихся. В процедуре установления стимулирующих выплат участвует экспертная комиссия по распределению выплат с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

2. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

1. Выплаты стимулирующего характера производятся за счёт и в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс. Сумма, выплачиваемая одному работнику, максимальными размерами не ограничивается.

2. В Учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;
- стимулирующая надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за почетное звание;
- стимулирующая надбавка за выслугу лет;
- стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- премии.

3. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования работников к профессиональному росту путём повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента:

0,25 - при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 - при наличии первой квалификационной категории.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается на период действия квалификационной категории.

4. Стимулирующая надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за почетное звание устанавливается работникам, которым присвоено почетное звание при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности.

5. Повышающий коэффициент – 0,075 устанавливается за ученую степень кандидата наук или почетное звание «Заслуженный» «Народный».

При наличии у работника нескольких званий повышающий коэффициент применяется по одному из имеющихся оснований, имеющему наибольшее значение.

6. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

7. Применение повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих выплат.

8. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от стажа педагогической работы. Размер стимулирующей выплаты за выслугу лет определяется в процентах к ставке заработной платы:

при выслуге лет от 1 года до 5 лет 5%

при выслуге лет от 5 лет до 10 лет 10%

при выслуге лет от 10 лет 15%

При наличии вакантных ставок в тарификационных списках и в штатном расписании предусматривается планирование бюджетных средств на осуществление доплаты за выслугу лет к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы с повышающим коэффициентом в размере 10%.

9. В МБОУ ООШ № 16 устанавливаются следующие выплаты за интенсивность, качество и результативность выполняемой работы:

Пункт	Показатели	Сумма
П-1	Работа с электронной почтой	до 2000
П-2	За обслуживание вычислительной и компьютерной техники	до 2000
П-3	За организацию работы по обеспечению бесперебойного функционирования системы контентной фильтрации	до 500
П-4	За организацию работы в сети Интернет	до 500
П-5	Обновление школьного сайта	до 2000
П-6	За ведение видеотеки	до 500
П-7	За выполнение функций старшей вожатой	до 4000
П-8	За содействие в организации ученического самоуправления, оформление документации	до 1000
П-9	За работу по выполнению обязанностей инспектора по охране прав детства	до 2000
П-10	За ведение протоколов педагогического совета, совещаний при директоре и др.	до 1000
П-11	Консультации и дополнительные занятия при подготовке к государственной итоговой аттестации (1 час)	до 1000

2	За проведение занятий в рамках дошкольной подготовки	до 3000
П-13	За выполнение требований пожарной безопасности и электробезопасности, охраны труда, ведение документации	до 1000
П-14	За подготовку и оформление школьной газеты	до 500
П-15	За имеющиеся почётные звания в сфере образования «Отличник народного просвещения»	до 1000
П-16	За выполнение обязанностей диспетчера	до 2000
П-17	За подготовку призёров олимпиад, НПК «Эврика», конференций различного уровня (школа, район, край, РФ; 1-3 места) в текущем учебном году	до 1000
П-18	За результативность районных спортивных соревнований:	
	I место	до 3000
	II место	до 2000
	III место	до 500
П-19	За проведение открытых уроков высокого качества.	до 1000
П-20	За высокое качество подготовки и проведения общешкольных мероприятий по предмету.	до 2000
П-21	Внедрение современных образовательных технологий	до 1000
П-22	Вовлечение обучающихся в создание мультимедийных продуктов: проектов, презентаций и др.	до 1000
П-23	За активное участие в методической работе (конференциях, семинарах, круглых столах, мастер-классах, разработках тестов, за участие во всероссийских, краевых, районных выставках педагогического мастерства, педагогических чтениях, профессиональных творческих конкурсах, педагогических марафонах, смотрах-конкурсах, участие в работе педагогических советов)	до 1000
П-24	За высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчётов, заполнение журналов, и др. школьной документации)	до 3000
П-25	За участие в организации и проведение предметных недель и др. мероприятий методического объединения	до 3000
П-26	За участие в разработке авторизованных и авторских программ	до 1000
П-27	Победители и призёры конкурсов профессионального мастерства «Учитель года» и т.п., по результатам прошедшего учебного года	до 2000
П-28	Наличие публикаций	до 1000
П-29	Наличие обобщённого опыта работы в течение прошедшего учебного года	до 1000
П-30	За вовлечение учащихся в научно-исследовательские проекты	до 1000
П-31	За повышение качества обученности. За результативность сдачи экзаменов.	до 2000
П-32	За развитие материально-технической и дидактической базы кабинетов и школы	до 1000
П-33	За работу по учёту детей в микрорайоне школы	до 4000
П-34	За результативность контрольных работ по заданиям МОН:	
	100% - выполнение, 100% - качество	до 3000
	100% - выполнение, выше 50% - качество	до 2000
	100% - выполнение, до 50% - качество	до 1000

П-35	За соблюдение всеми учащимися класса единой школьной формы (если нет замечаний и случаев нарушений)	до 500
П-36	Наличие публикации, информации об ОУ за отчётный период в СМИ (по телевидению):	до 500
П-37	Участие педагогов в районных, краевых и федеральных конкурсах, конференциях, форумах, фестивалях	до 2000
П-38	Высокое качество подготовки и проведения общешкольного, общестаничного внеклассного мероприятия.	до 2000
П-39	Отсутствие травматизма за отчётный период	500
П-40	За выполнение губернаторской программы «Горячее питание» (охват питания 100%)	500
П-41	За личное участие в организации и проведении качественного летнего отдыха детей	до 4000
П-42	За выполнение работ в период подготовки учреждения к новому учебному году	до 5000
П-43	Отсутствие учащихся, совершивших правонарушения, в том числе задержанных в вечернее время в рамках закона №1539 за отчётный период	до 1000
П-44	За организацию воспитательной работы по профилактике наркомании среди учащихся дневных общеобразовательных учреждений (учителю физической культуры на 1 ставку заработной платы)	2000
П-45	Организация профилактической работы с учащимися, требующими повышенного внимания	до 1000
П-46	Участие в педагогическом совете школы с представлением своего опыта работы классного руководителя	до 500
П-47	Выступление на районных семинарах, круглых столах, участие в выставках педагогического мастерства с представлением своего опыта работы классного руководителя	до 1000
П-48	Отсутствие мотивированных обращений учащихся в администрацию школы и вышестоящие органы	до 500
П-49	Отсутствие мотивированных обращений родителей в администрацию школы и вышестоящие органы	до 500
П-50	Участие в профессиональных конкурсах «Лучший классный руководитель» и др. в течение учебного года	1000 2000
П-51	За кружковую работу (1 час)	до 1000
П-52	За увеличение объема работ	до 5000
П-53	За высокое качество подготовки и проведение школьного, общестаничного спортивного мероприятия	до 2000
П-54	За увеличение объема работ(ведение личных дел, трудовых санитарных книжек работников, табель учета рабочего времени, приказов на начисление, предоставление трудовых отпусков, организация прохождения медицинских осмотров работников и т.д.)	до 4000
П-55	За организацию и ведение документации родительских собраний,	до 1000

	родительского комитета	
П-56	За организацию и ведение документации совета школы	до 500
П-57	За дополнительные занятия с детьми (с отстающими и одарёнными 1 час)	до 1000
П-58	Выполнение обязанностей старшего дежурного по школе за 1 неделю	до 1000
П-59	За выполнение работ не входящих в круг должностных обязанностей в осенне-зимний-весенний-летний период	до 3000
П-60	За расширенный объём выполнения работ учителем начальных классов (работа в комплекте)	до 4000
П-61	За увеличение объема работ (хозяйственно-бытовое обслуживание учреждения)	до 4000
П-62	За ведение документации по питанию, ведение графика контроля за качеством, график дежурства по столовой, график посещения столовой	до 1000
П-63	Молодым специалистам стаж работы до 3-х лет	до 3000
П-64	Молодым специалистам стаж работы от 3х лет до 5 лет	до 1500
П-65	Организатору ППЭ при проведении ГИА	до 2000
П-66	За ведение воинского учета	до 500
П-67	За организацию и ведение документации по ГО и ЧС	до 500
П-68	За организацию и ведение документации по Совету школы.	до 500
П-69	За организацию работы и преподавания курса «Основы православной культуры»	до 1000
П-70	За организацию работы и преподавания курса «Кубановедение»	до 1000
П-71	За выполнение функций руководителя школьного музейного уголка	до 1500
П-72	За выполнение функций инструктора по туризму	до 1000
П-73	За качество и оперативность работы	До 3000

10. Мониторинг и оценка результативной деятельности

Мониторинг и оценка результативной деятельности учителей школы (в дальнейшем Мониторинг и оценка) производится учителем, с последующим согласованием с администрацией и профсоюзным комитетом школы.

В системе Мониторинга и оценки учитываются результаты учебно-воспитательной работы, полученные в рамках внутришкольного, районного, краевого уровня и РФ, согласно представленным подтверждающим документам. Учитель составляет итоговый Оценочный лист, отражающий показатели результативности и интенсивности труда, за личной подписью работника, председателя МО, представителя администрации.

Оценочные листы педагогических работников рассматривается на заседании Совета школы и профсоюзного комитета. После составления, подписания и согласования Протоколов издается приказ по школе об установлении стимулирующих доплат для каждого учителя школы ежемесячно или ежеквартально или раз в полугодие.

11. Порядок и условия выплат отдельным категориям работников.

В МБОУ ООШ № 16 осуществляется дополнительное ежемесячное стимулирование педагогических работников, ведущих учебный процесс (учителей), согласно дополнительному объему средств для стимулирования отдельных категорий работников, исходя из фактически отработанного учителем времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности. При занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплата устанавливается из расчета 3000 рублей в месяц. Работникам, выполняющим объем работы менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, денежная выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

Размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий) и другие выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленных согласно дополнительному объему работ, исчисляется без учета денежных выплат, установленных настоящим Порядком.

Выплата является составной частью заработной платы работника и производится в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

12. Стимулирующая доплата классным руководителям за организацию работы с учащимися

1. Доплата выплачивается педагогическим работникам, на которых возложена функция классного руководителя приказом директора по МБОУ ООШ № 16 ;

-список педагогических работников, осуществляющих классное руководство, утверждается приказом директора МБОУ ООШ № 16 ;

-размер доплат классным руководителям за организацию работы с учащимися устанавливается из расчета 4000 руб. в месяц в классе с наполняемостью 14 человек и более;

-в классах, наполняемость которых меньше установленной (менее 14 человек), уменьшение сумм доплат производить пропорционально численности обучающихся;

-в случае, если на педагогического работника возложены функции классного руководителя в двух и более классах, соответствующие доплаты выплачиваются за работу с учащимися в каждом классе;

-размер доплат классным руководителям за организацию работы с учащимися устанавливается исходя из наполняемости классов по состоянию на 1 января и 1 сентября текущего финансового года. В случае изменения численности учащихся в классе в течение указанных периодов размер доплат не изменяется.

1.1 На основании постановления администрации муниципального образования Каневской район № 1358 от 31.08.2020г. Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий муниципальным общеобразовательным организациям на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам указанных организаций и Порядка их выплат. Установить выплату за классное руководство 5000 рублей педагогическим работникам.

13. Краевая доплата молодому педагогу.

В целях осуществления ежемесячных выплат молодому педагогу в размере 3000 руб., а также начислений на выплаты по оплате труда. Данная выплата осуществляется в течение трех лет со дня трудоустройства молодого педагога. Ежемесячная выплата производится молодому педагогу с начала учебного года (1 сентября) до завершения учебного года (31 августа)

Ежемесячная выплата молодому педагогу осуществляется в полном объеме при установлении ему педагогической нагрузки не менее 0,5 ставки.

14. Премирование

1. В Учреждении устанавливаются следующие виды премий:

- премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за качество выполняемых работ;
- премия к празднованию Дня учителя – до 5000 руб.;

- премия в связи с юбилейной датой педагогической деятельности (25 лет, 30 лет, 35 лет, 40 лет, 45 лет) – до 5000 руб;

- премия в связи с юбилейным Днём рождения (50 лет, 55 лет, 60 лет) – до 5000 руб.

1.1 Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы. При наличии экономии фонда оплаты труда, премирование может осуществляться в декабре при завершении финансового года по итогам работы за календарный год.

При премировании учитывается:

- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- участие в выполнении важных работ, мероприятий.

Максимальным размером премия по итогам работы за период не ограничена.

1.2 Премия за качество выполняемых работ выплачивается единовременно в размере до 3 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

Положение вступает в силу со дня утверждения и распространяется на правоотношения, возникшие на 31.08.2020 года

Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива 31.08.2020 г. протокол № 1